

Marktconsultatieverslag

Dagelijks onderhoud Openbare Verlichting (OVL)

11 februari 2022

Aanbestedingsnummer 2021-SB-074

Versie 1.0

Aanbesteding
Financiën, Inkoop en Juridische Zaken
Gemeente Utrecht
secretariaataanbesteding@utrecht.nl

Inhoud

1	Achtergrond marktconsultatie	3
1.1	Doel	3
1.2	Procedure	3
1.2.1	Planning	3
1.2.2	Verslaglegging	3
1.3	Voorwaarden en uitgangspunten	3
1.3.1	Vertrouwelijkheid	4
1.4	Dankwoord voor deelnemers	4
2	Vragen aan de markt	5
2.1	Scope / contract vragen	5
2.2	Eisen en wensen aan opdrachtnemers	6
2.3	Aanbesteding	7
2.4	Duurzaamheidsaspecten	8
2.5	Overig, opmerkingen of verbeteringen	9
3	Achtergrondinformatie 'Dagelijks onderhoud OVL'	11
3.1	Aanleiding	11
3.2	Cijfers en objecten	11
3.3	Algemene beschrijving werkzaamheden	11
3.4	Omvang opdracht	12

1 Achtergrond marktconsultatie

Ter voorbereiding op de Europese aanbesteding ‘*Dagelijks onderhoud openbare verlichting (OVL)*’ heeft Gemeente Utrecht (verder: de gemeente) medio januari 2022 een schriftelijke marktconsultatie gehouden met het aanbestedingsnummer 2021-SB-074. Deelnemende marktpartijen is de mogelijkheid geboden hun kennis en ervaring te delen. Er hebben 9 marktpartijen gereageerd op de marktconsultatie.

De gemeente heeft zich, op basis van de door marktpartijen verstrekte informatie, een beeld gevormd van de haalbaarheid van de aanbesteding en de oplossingsmogelijkheden.

1.1 Doel

De doelstelling van de gehouden marktconsultatie is om marktpartijen te betrekken om:

1. Informatie te verzamelen voor een adequate opdrachtomschrijving;
2. Goed aansluitende gunningscriteria te formuleren en
3. Een goed beeld van de van toepassing zijnde duurzaamheidsaspecten.

1.2 Procedure

De marktconsultatie is schriftelijk uitgevraagd en gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl).

1.2.1 Planning

nr.	Omschrijving	Datum
1	Publicatie Marktconsultatie	17 januari 2022
2	Sluitingsdatum voor indienen	7 februari 2022
3	Uiterlijke datum versturen verslag Marktconsultatie	14 februari 2022

1.2.2 Verslaglegging

De ingediende antwoorden zijn geanonimiseerd en samen met de vragen verwerkt in dit marktconsultatieverslag. Dit verslag zal na afloop van de marktconsultatie ter beschikking worden gesteld aan alle deelnemende partijen. De gemeente bepaalt welke informatie wordt verwerkt in het verslag en eventueel in de later te publiceren aanbestedingsdocumenten.

1.3 Voorwaarden en uitgangspunten

Bij deze marktconsultatie zijn de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zijn in acht worden genomen.

Deelname aan deze marktconsultatie was niet verplicht. Voorwaarden bij deelname aan de marktconsultatie:

- Deelname is geheel vrijwillig en wederzijds vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.

1.3.1 Vertrouwelijkheid

De gemeente behandelt de input van deelnemende marktpartijen vertrouwelijk. De gemeente toont deze informatie uitsluitend aan medewerkers en adviseurs die direct bij de marktconsultatie en/of bij de aanbesteding zijn betrokken, tenzij de gemeente op grond van wettelijke voorschriften gehouden is tot verdergaande bekendmaking. De gemeente is wel gerechtigd de verstrekte informatie te gebruiken ten behoeve van het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

De gemeente neemt geen specifieke verwijzingen naar deelnemers of commercieel gevoelige informatie op in de aanbestedingsstukken.

Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.

1.4 Dankwoord voor deelnemers

Wij danken onze deelnemers voor de genomen tijd en moeite.

Uw deelname draagt bij aan verbeterde verhoudingen, een uitvraag die meer aansluit bij de markt en een prettigere toekomstige samenwerking.

2 Vragen aan de markt

2.1 Scope / contract vragen

1	Welke werkzaamheden raadt u aan om toe te voegen aan de scope (H3.3) en/of uit de scope te halen?
Antw.	Over het algemeen raden de meeste marktpartijen aan, om de scope uit te breiden met projectmatige vervangingswerkzaamheden omdat deze invloed hebben op het onderhoudsregime. Waarbij 1 partij het voorbeeld geeft van verledning in de zomer, om inzet over de seizoenen te spreiden waarbij continuïteit en capaciteit ON geborgd kan worden Verder kan de scope worden uitgebreid met: werken in beheersysteem OG; 0-inspectie huidig areaal; coördinatie met netbeheerder; schadeafhandeling en coördinatie netbeheerder; keuren en inspecties OVL kasten NEN3140 en NEN1010; onderhoud aan VRI, laadinfra en parkeer systemen. Eén partij geeft aan om wand- /tunnelarmaturen en spandraden uit de scope te halen of heel goed te specificeren. Een andere partij geeft aan om schouwronde uit de scope halen en uit laten voeren door een derde (onafhankelijke) partij.
2	Zou u de scope uitbreiden met advieswerkzaamheden (zoals (trend) analyses)? Waarom wel/niet?
Antw.	De meeste partijen geven aan dat advieswerkzaamheden onderdeel uit kunnen maken van de scope. Dat draagt bij aan een optimaal mogelijk areaal en aan een hogere beschikbaarheid. Op basis van advies kan ON verbetervoorstellen indienen. Eén partij geeft aan dat advieswerkzaamheden in de zomer uitgevoerd kunnen worden. Analyses zijn te maken op storingen, periodieke keuringen, meetresultaten. Meerwaarde valt te halen uit verschillende trendanalyses op veel voorkomende storingen. Eén partij geeft aan de scope niet uit te breiden met advieswerkzaamheden, omdat anders MKB partijen, die niet deze capaciteit hebben, niet kunnen inschrijven. Eén partij geeft aan, om advieswerkzaamheden door een derde (onafhankelijke) partij te laten uitvoeren.

3	Welke kritische prestatie indicatoren (KPI's) adviseert u om op te nemen?
Antw.	De meeste marktpartijen raden KPI's aan, op aanvang- en hersteltijden van storingen en schades en op rapportage tijden, zoals het tijdig aanleveren facturatie en revisie gegevens. Verder worden genoemd: percentage uitval; First Time Right van storingen; (geen) budget overschrijding; mean time to repair (MTTR) van lampstoringen, kabelstoringen, schadeherstel; assetdata gemeten en correct; tijdigheid verslaglegging zowel door OG als ON; realtime bijwerken beheersysteem storingen; opleveren conform projectplanning/deadlines; aanleveren documentatie bij schades; beschikbaarheid OVL; energiereductie doelstellingen (kwantificeerbaar in Kg CO2 reductie of percentage); minimum percentage 95% up time; maximaal 10 dagen tussen melding en herstel van lichtpunt dat niet brandt; minimaal 98% van de areaalgegevens is correct en financiële KPI's; Eén partij geeft aan dat KPI's ook realiseerbaar moeten zijn bij een piekseizoen.

2.2 Eisen en wensen aan opdrachtnemers

4	Welke geschiktheidseisen adviseert u voor deze opdracht? En waarom?
Antw	Partijen geven als geschiktheidseisen aan: ervaring met (preventief en) correctief onderhoud verlichting met een areaal van minimaal 15.000 tot minimaal 50.000 lichtpunten, inclusief tevredenheidsverklaring; ervaring met (preventief en) correctief onderhoud van schakelkasten en kabels; ervaring met telemanagement voor OVL; gebiedskennis / kennis en ervaring van installatie van de gemeente; geaccrediteerd door de netbeheerder; CO2 prestatieladder 5, veiligheidsladder 3; een positieve referentie voor het uitvoeren van storingsdienst voor een vergelijkbare gemeente; eigen WV LS capaciteit; (aantoonbare) capaciteit in de regio.
5	Over welke certificaten zou de opdrachtnemer moeten beschikken voor het uitvoeren van de werkzaamheden (H3.3)?
Antw	ISO 9001: 7 van de 9 VCA **: 6 van de 9 CKB: 6 van de 9 BEI: 3 van de 9 ISO 14001: 3 van de 9 Certificering netbeheerder: 3 van de 9 Veiligheidsladder (min. Trede 4): 3 van de 9 NEN 3140: 3 van de 9 BRL certificaten 9101 en/of 7001-7004: 2 van de 9 Veilig werken langs de weg: 2 van de 9 CO2 prestatieladder: 2 van de 9 MVO ladder 3: 1 van de 9 NEN27001: 1 van de 9 Diverse monteurscertificaten

2.3 Aanbesteding

6	Welke informatie is wenselijk, of minimaal noodzakelijk om een betrouwbare aanbieding te kunnen doen?
Antw.	De meeste partijen geven aan dat zij behoefte hebben aan (betrouwbare) areaal gegevens van de afgelopen 4 jaar, zoals: - Kasten, masten, armaturen, kabels; - Storingsgegevens: met soort, oorzaak oplossing; - Kabelstoringen met oorzaak & oplossing. Een aantal partijen geven aan dat zij informatie willen over eventuele uitbreiding van het net en/of vervangingsprojecten voor de komende jaren. Een aantal partijen geven aan dat zij de vorm en visie van de gemeente op samenwerking, met overleg intervallen willen weten. Eén partij geeft aan dat zij behoefte heeft aan doorlooptijden, KPI's, werkzaamheden aangaande het beheersysteem, duidelijke procedures, bonus/malusregeling en beeldkwaliteit van het areaal.
7	Welke gunningscriteria adviseert u voor deze opdracht? En waarom?
Antw.	Gemiddeld geven de partijen een prijs/kwaliteitsverhouding aan van 30% prijs en 70% kwaliteit. Genoemde gunningscriteria: - Aantoning responsetijd; - Uitwerking casus met praktijkvoorbeelden; - Door ON aan te dragen KPI's inclusief onderbouwing; - Meldingen op een efficiënte en passende methode oplossen en first time right; - Ondersteuning OG in bereiken van doelstellingen, zoals duurzaamheid, toekomstbestendigheid, innovatie en smart city toepassingen; - Omgang met voorraadbeheer; - Korte lijnen met netbeheerder; - WV LS met eigen dienstverband; - Interviews met sleutelfunctionarissen om deskundigheid en betrokkenheid aan te tonen waarbij deze het werk ook uitvoeren. - Presentaties; - Trede op de veiligheidsladder; Eén partij stelt een concurrentiegericht dialogoog voor.

8	Wat zou de gemeente kunnen doe om het onderhoudscontract voor uw organisatie aantrekkelijk(er) te maken om op in te schrijven?
Antw.	De meeste partijen geven een uitbreiding van de scope aan. Door bijvoorbeeld het toevoegen van preventief onderhoud, verledning, vervangingsprojecten, innovatie budget, installeren en/of onderhouden van E-laad-punten. De meeste partijen stellen ook een langere contractduur voor. Van minimaal 4 jaar, met 2 jaar verlenging. Zodoende kan de ON areaalkennis opbouwen en is er een incentive om het werk goed uit te voeren. Een paar partijen stellen een bonus/malus regeling voor, waarbij een bonus wordt uitgekeerd bij goed presteren. Een paar partijen geven aan dat de opdracht geschikt zou moeten zijn voor MKB-bedrijven. En eventueel de opdracht verdelen in percelen.

2.4 Duurzaamheidsaspecten

9	Kan duurzaamheid onderdeel uitmaken van de aanbesteding? Zo ja, kunt u een (paar) voorbeelden geven?
Antw.	De meeste partijen geven CO2 reductie als onderdeel van de aanbesteding aan. De invulling loopt uiteen van een vestiging binnen een straal van 10 km van de gemeente Utrecht tot 100% hybride / elektrisch materieel tot ladder 5 op de CO2 prestatieladder tot het uitvoeren van de schouw op de fiets of duurzaamheid mee te nemen als gunningscriterium. Een partij stelt voor om een KPI te formuleren voor minder vervoerbewegingen door langere doorloop-/ hersteltijden (afweging urgentie /duurzaamheid) en First time right principe. Daarnaast zien partijen oplossingen in het toepassen van duurzaam materiaal, zoals LED-lampen of armaturen uit gerecycled materiaal (bamboe Rijstvellen). Of reparatie van te hergebruiken materialen. Op bedrijfsniveau kan de ISO14001 en/of bepaalde trede van een milieuladder worden vereist. Eén partij geeft aan dat 100% 'elektrisch vervoer' nog niet mogelijk is, vanwege beperkte beschikbaarheid van elektrische voertuigen.

10	Kan circulariteit onderdeel uitmaken van de aanbesteding? Zo ja, kunt u een (paar) voorbeelden geven?
Antw.	De meeste partijen geven aan dat circulariteit een onderdeel kan uitmaken van de aanbesteding. Genoemde aandachtspunten en tips: toepassen van de circulariteitsladder van RVO, het gebruik van een materialen paspoort i.c.m. standaardisatie; oude lichtmasten terug brengen in oude staat, zodat ze voor c.a. 90% circulair zijn, hergebruik van verpakkingsmaterialen, scheiden van reststromen, armaturen terug naar leverancier. Kanttekening bij voorgeschreven materialen is dat de materiaalleverancier (vaak) bepalend is, in het toepassen van circulariteit. Eén partij geeft dat door het toevoegen van preventief onderhoud en/of vervangingsprojecten er meer mogelijk is op het gebied van circulariteit. Eén partij geeft aan dat de markt nog niet klaar is voor het toepassen van circulariteit.

2.5 Overig, opmerkingen of verbeteringen

11	Welke marktontwikkelingen ziet u op het gebied van de uitvraag van deze opdracht?
Antw.	Er worden diverse marktontwikkelingen waargenomen: - Focus op samenwerking, - Open en eerlijke communicatie OG-ON; - Onderhoudstermijn voor langere termijn; - (delen van) Data wordt steeds belangrijker; - Meer technische kennis benodigd bij storingen i.v.m. toepassing ICT middelen; - Minder RAW-bestekken en meer prestatiebestekken worden er uitgevraagd. Kanttekening is dat prestatiebestekken niet altijd goed werken, advies is blijf bij RAW; - Daling storingen door toepassing LED; - Toepassing van laad-lantaarns; - Circulariteit en duurzaamheid verwerkt in aanbestedingen; - Veelzijdige OVL-beheersystemen met uitgebreide analyses.

12	Zijn er nog andere zaken en/of verbeteringen die u aan mee zou willen geven ten aanzien van de aanbesteding, het proces, de werkzaamheden of anders?
Antw.	Een aantal partijen geeft aan dat zij voldoende tijd voor het aanbestedingstraject wensen zodat de inschrijvers voldoende tijd hebben om de uitvraag te doorgronden en een goede aanbidding te kunnen doen. Daarbij werd ook de tip gegeven om het kwaliteitsaspect voldoende te laten meewegen en niet te veel gunningscriteria uit te vragen. Een paar partijen gaven ook aan om een implementatie periode op te nemen. Verder zagen de partijen diverse verbeteringen en/of tips voor de aanbesteding, het proces en/of de werkzaamheden, zoals: - Zorg voor betrouwbare en complete assetdata; - Standaardisatie assets; - (intensieve) Samenwerking tussen OG/ON; - Goede coördinatie tussen OVL-software, hosting en onderhoudspartijen; - Toepassen van een concurrentie gerichte dialoog; - Anoniem inschrijven; - Administratieve last betaalbaar stellen; - Niet langer RAW bestek.

3 Achtergrondinformatie ‘Dagelijks onderhoud OVL’

In dit hoofdstuk is de achtergrond informatie opgenomen, over de voor te bereiden Europese aanbesteding ‘*Dagelijks onderhoud openbare verlichting (OVL)*’, zoals meegestuurd bij de uitgevraagde marktconsultatie.

3.1 Aanleiding

De gemeente wil een overeenkomst sluiten met betrekking tot het verzorgen van onderhoudswerkzaamheden aan de openbare verlichting. Dit onderhoud betreft het repareren van kabels en verlichting, het oplossen van schades, en het verzorgen van een storingsdienst ten behoeve van het binnen en buiten werktijd oplossen van storingen.

3.2 Cijfers en objecten

Enkele cijfers in het kader van het ‘*Dagelijks onderhoud Openbare Verlichting (OVL)*’:

- Lampen: 69.000 stuks
- Lichtpunten - armaturen: 65.000 stuks
- Masten: 55.000 stuks
- Wandarmaturen, tunnelarmaturen, spandraden etc.: 5.000 stuks
- Aantal storingen bovengronds per jaar: 4.400 stuks
- Aantal storingen ondergronds per jaar (kast + net): 1.270 stuks
- Aantal schades per jaar: 420 stuks

3.3 Algemene beschrijving werkzaamheden

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a) Het herstellen van storingen en schades inclusief het leveren van alle benodigde materialen ten behoeve van het adequaat uitvoeren van storingen, schades en klussen zodat doorlooptijden gehaald worden;
- b) Het organiseren en in bedrijf houden van een 24/7 storingswachtdienst;
- c) Het werken met en muteren in het beheersysteem van de gemeente Utrecht.
- d) Het opstellen en aanleveren van revisietekeningen en meetrapporten;
- e) Het treffen van de benodigde verkeersmaatregelen;
- f) Het houden van schouwronde;

Grootschalige projecten (vervangingen, uitbreidingen) maken geen onderdeel uit van het ‘*Dagelijks onderhoud Openbare Verlichting (OVL)*’.

3.4 Omvang opdracht

De omvang van het '*Dagelijks onderhoud Openbare Verlichting (OVL)*' zal 1 tot 2 miljoen euro per jaar zijn.